

## ПРИКАЗ

о назначении бракеражной комиссии

С целью организации контроля за работой школьной столовой, обеспечения обучающихся качественным питанием, сохранения и укрепления здоровья школьников

приказываю:

Назначить:

1. бракеражную комиссию в составе:

МКОУ «Медведицкая СШ»: Железнякова И.Е. – председатель комиссии;

в МКОУ «Медведицкая СШ» Давыденко В.И., Хартенко Н.А. – член комиссии;

Алешниковском филиале МКОУ «Медведицкая СШ» - Гасюкову В.Д, Потапову С.Г. - член комиссии;

Новинском филиалах МКОУ «Медведицкая СШ» - Утишеву Ю.Г., Морозову Н.Г. - член комиссии;

Песковском филиалах МКОУ «Медведицкая СШ» - Поляховскую А.В., Глазунову Е.Е.

2. ответственными:

- за составление графика питания и его корректировку – Железнякову А.А, Проскурину М.Е., Глазунову Е.Е, Потапову С.Г.;

- за предоставление отчётности – Пашкова Е.В.;

- за приобретение и доставку продуктов возложить на ответственного за питание Пашкову Е.В., Шабаеву Л.В., Селиванову В.Е., Лисицыну А.М.

- за качество питания, за заполнение журнала бракеража готовой продукции:

- в МКОУ «Медведицкая СШ» Давыденко В.И., Хартенко Н.А.

- в Алешниковском филиале МКОУ «Медведицкая СШ» - Гасюкову В.Д., Потапову С.Г.

- в Новинском филиале МКОУ «Медведицкая СШ» - Морозову Н.Г., Утишеву Ю.Г.

- в Песковском филиале МКОУ «Медведицкая СШ» - Поляховскую А.В., Глазунову Е.Е.

3. Членам бракеражной комиссии ежедневно в бракеражном журнале отмечать качество готовой продукции, норму выхода готовых блюд.

4. Членам бракеражной комиссии в соответствии с планом, осуществлять периодические проверки закладки продуктов, условий хранения, качества поступающих продуктов, качество выхода продуктов питания и готовых блюд. Данные проверок оформлять соответствующим актом с последующей передачей руководителю школы.

5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

И.о.директора



И.Е.Железнякова